

**Положение о смотре-конкурсе
для общедоступных библиотек Кувандыкского городского округа Оренбургской
области
«Библиотека и семья: грани взаимодействия»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения смотра-конкурса для общедоступных библиотек Кувандыкского городского округа Оренбургской области «Библиотека и семья: грани взаимодействия» (далее – Конкурс).

1.2 Конкурс приурочен к проведению Года семьи в Российской Федерации.

1.3 Организаторы Конкурса: Центральная детская библиотека

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цели:

Конкурс направлен на поддержку и активизацию работы в сфере деятельности по направлению семейного чтения, деятельности библиотек по продвижению книги и чтения; осознание важности деятельности библиотеками в данном направлении.

2.2. Задачи Конкурса:

✓ активизировать деятельность и творческую инициативу сотрудников библиотек по направлению, развитие проектной деятельности;

✓ повышение профессиональной компетентности библиотечных специалистов, ведущих работу в данном направлении;

✓ выявление и распространение лучшего опыта работы по взаимодействию библиотек с семьёй как социальным институтом.

3. Условия участия, требования к конкурсным работам

3.1 Конкурс проводится для муниципальных библиотек Кувандыкского ГО. Участник Конкурса – библиотека.

3.2 На Конкурс предоставляется следующий пакет материалов:

✓ развернутая справка о деятельности библиотеки-участницы, в которой должна быть отражена комплексная работа по теме конкурса в течение 2024 года по предложенной схеме (**Приложение 1**);

✓ сценарий мероприятия по теме Конкурса, проведённого в течение 2024 года (требование – в **Приложении 1**);

✓ при наличии – описание проекта по теме Конкурса, реализованного в 2023 году или реализуемого в 2024 году (требование – в **Приложении 1**).

4. Порядок проведения конкурса

4.1 Конкурс проводится в три этапа:

– 1 этап: сбор материалов до 15 октября 2024 года;

– 2 этап: оценка материалов конкурсной комиссией в срок с 16 октября по 1 ноября 2024 года;

– 3 этап: оповещение участников о результатах, награждение победителей до 10 ноября 2024 года.

4.2 Конкурсные материалы предоставляются в бумажном виде в Центральную детскую

библиотеку, так же в электронном виде cdbkuvandyk@mail.ru

4.3 Для оценки представленных работ и подведения итогов Конкурса формируется конкурсная комиссия (**Приложение 2**).

4.4 Конкурсная комиссия оценивает каждую представленную работу с заполнением оценочного листа (**Приложение 3**). Оценка работ производится в баллах. Итоговое решение комиссии оформляется протоколом.

4.5 Конкурс проводится без номинаций. Конкурсная комиссия определяет несколько лучших работ в соответствии с критериями. Организаторы Конкурса оставляют за собой право учреждать специальные номинации.

4.6 Библиотеки, предоставившие лучшие работы, награждаются ценными призами и Дипломами. Остальные конкурсанты получают дипломы участников.

4.7 Информация о ходе оценивания не разглашается. По запросу библиотеки - участницы возможно получение экспертной оценки конкурсных материалов (после оглашения результатов).

4.8 Информация о результатах Конкурса будет опубликована в СМИ, на сайте и в пабликах Центральной детской библиотеки, на официальном сайте МБУК «ЦБС» Кувандыкского городского округа и Администрации Кувандыкского городского округа.

4.9 Организаторы Конкурса оставляют за собой право на безвозмездное использование конкурсных работ в целях распространения лучшего опыта работы с указанием библиотеки-участницы, в т. ч. для подготовки печатного издания (без выплаты гонорара).

5. Критерии оценивания конкурсных работ

5.1. Основные критерии оценивания:

- Все материалы должны соответствовать теме Конкурса
- полнота материалов (справка + сценарий, при наличии – описание проекта);
- соответствие материалов (справка, сценарий, описание проекта) требованиям, обозначенным в Приложении 1;
- видна систематичность проводимой работы; чётко показана социальная значимость деятельности по направлению;
- масштабность и эффективность проводимой работы.

Приложение 1

Требование к оформлению текстовых материалов: формат word, шрифт 14, межстрочный интервал одинарный. Перед отправкой авторы проверяют грамотность изложения материала (орфография, пунктуация, стилистика).

Схема справки о деятельности библиотеки-участницы по направлению Конкурса

1. Титульный лист
2. План работы в 2024 году по направлению.
3. Описание комплексной работы по направлению (в произвольном виде), но в том числе обязательно отразить:
 - проведение просветительских и досуговых мероприятий (в стационаре, выездных, масштабных, малых форм), работа семейных клубов или объединений (если есть), организация конкурсов для семей,
 - информационная поддержка семьи (групповое информирование, выставки, Дни информации, подготовка издательской продукции по теме, выступления и публикации в СМИ, размещение информации в социальных сетях, на библиотечном сайте),
 - взаимодействие с партнёрами (общественные и религиозные организации, советы, учреждения образования, здравоохранения и др.).
4. Текст справки может быть дополнен фотографиями (внутри текста, фото небольшого размера).

Требование к сценарию/разработке мероприятия

Заемствованный сценарий должен быть основательно переработан. Если сценарий полностью оригинальный (т.е. разработанный самостоятельно), укажите это. Ход мероприятия должен быть чётко прописан (с указанием музыки или видеоряда, если были использованы). Объем сценария не ограничен. Мероприятие должно быть проведено в 2024 году.

Требование к описанию проекта

Проект любой – как не требующий финансирования, так и в рамках грантовых конкурсов (т.е. с финансированием). Описание проекта должно содержать:

- название, год реализации (2023, 2024), цель и задачи;
- описание целевой аудитории, на которую рассчитан проект;
- содержание проекта: краткий рассказ о сути, где и как реализован, какие мероприятия включал, привлечённые партнеры, привлечённые ресурсы;
- описание результата реализации: что удалось или не удалось, каких результатов добились, количественные и качественные показатели, перспективы проекта на будущее.

Приложение 2

Состав конкурсной комиссии по проведению смотре-конкурса «Библиотека и семья: грани взаимодействия»

1. Буранбаева Ольга Павловна – директор МБУК «ЦБС».
2. Афанасьева Наталья Валерьевна – заведующий методическим отделом МБУК «ЦБС».
3. Курушкина Ирина Алексеевна – заместитель директора по работе с детьми.
4. _____
5. _____

Приложение 3

Оценочный лист смотре-конкурса «Библиотека и семья: грани взаимодействия»

Наименование библиотеки	
критерий оценки	баллы (5-балльная шкала)
соответствие теме Конкурса	
полнота представленных материалов	
соответствие материалов требованиям (Приложение 1)	
видна систематичность проведённой работы, чётко показана социальная значимость деятельности по направлению	
масштабность и эффективность проводимой работы	
ИТОГО баллов:	
Краткое мнение членов жюри	